Museo Nacional de Colombia

Convenio 937-26
MNC

LA DIRECTORA (E) DEL MUSEO NACIONAL DE COLOMBIA

HACE CONSTAR QUE

Jesús Roberto Gómez león, identificada con cédula de ciudadanía No. **80.730.652**, **cumplí a** satisfacción con el objeto y obligaciones del contrato de Prestación de Servicios CMC No. **C397-034 2026** cuyo objeto es "**EL CONTRATISTA** se compromete para con **LA CORPORACIÓN** a Prestar servicios, por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, para: **apoyar procesos de preproducción, producción, posproducción, montaje, montaje en alturas, mantenimiento, desmontaje y planes de mejoramiento de las exposiciones temporales, permanentes, de renovación, itinerantes o especiales de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional de Colombia, conforme a la programación museográfica de la anualidad**." suscrito con la **CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL ELITE – CORPOELITE**, (Con cargo a los recursos del convenio (937-2026) en la forma y oportunidad pactada.

Por lo anterior, se genera registro de revaluación al proveedor donde autoriza cancelar la suma de **CUATRO MILLONES SETECIENTOS OCHO MIL SETECIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($4.708.789)** correspondiente al **cuarto pago**. Tras previa verificación del cumplimiento de sus obligaciones con los sistemas de seguridad social integral (salud y pensión), parafiscales y demás normatividad aplicable vigente
Se expide en Bogotá, D.C. a los (30) días del mes de junio de 2026.

Atentamente,

Katia Cecilia González
Directora (e)
Museo Nacional de Colombia

Isabel Dapena
Coordinador área Museografía
Museo Nacional de Colombia

CUENTA DE COBRO N° 004-2026

CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL ELITE-CORPOELITE

NIT 900.347.030-6

DEBE A:

Jesús Roberto Gómez León

CEDULA N°80.730.652 Expedida en Bogotá

La suma de **CUATRO MILLONES SETECIENTOS OCHO MIL SETECIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($4.708.789)** incluidos todos los impuestos a que haya lugar.
Por concepto de: cuarto pago del contrato No **937-2026**, cuyo objeto es "El contratista se obliga con la Corporación de Desarrollo Social Elite – Corpoelite a prestar sus servicios por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa poyar procesos de preproducción, producción, posproducción, montaje, montaje en alturas, mantenimiento, desmontaje y planes de mejoramiento de las exposiciones, temporales, permanentes, de renovación, itinerantes o especiales de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional de Colombia conforme a la programación museográfica de la anualidad."

Entidad Bancaria: Banco popular
Cuenta Ahorros - Corriente: 230730755006

Jesús Roberto Gómez León
Bogotá, 30 de junio 2026

CC 80.730.652
Celular 3103907668

Corporación de Desarrollo Social elite	**FORMATO "TRÁMITES ADMINISTRATIVOS"**	CERTIFICADO FENALCO SOLIDARIO RESPONSABILIDAD SOCIAL
OD-002-Rev.V 2015	Dependencia Generadora: Dirección Sistemas de Gestión	

ANEXO INFORMATIVO
SGSS

Yo Jesús Roberto Gómez león identificado con Cédula de Ciudadanía N° 80.730.652 actuando en mi calidad de Contratista según minuta N° 001 firmada entre las partes, certifico que la planilla N° **1082035524** de seguridad social del mes de **junio** dentro de su ingreso base de cotización $1.883.515 incluye los importes recibidos dentro de la Orden o Contrato de Prestación de Servicios CMC **937-2026**
Por lo anterior y bajo mi absoluta responsabilidad, sin perjuicio de los inconvenientes legales que ello pudiese causar, certifico que la planilla de seguridad social anteriormente mencionada, es legítima, no contiene ninguna alteración y respalda el ingreso base de cotización $1.883.515 correspondiente a la Orden o Contrato de prestación de servicios CMC **937-2026** mencionada; y que, en caso de tener otros ingresos, he realizado los aportes al sistema general de seguridad social adicionales, bajo el tipo de planilla determinado según las directrices normativas al respecto. Este documento es parte íntegra del soporte de planilla de seguridad social entregado según el periodo correspondiente.



Firma:

Nombre Contratista: Jesús Roberto Gómez
león Número de teléfono: 3103907668
E-mail: Rgomez@museonacional.gov.co
Fecha: 30 de junio 2026

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-06-21, 11:10:58 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1082035524

Periodo Cotización: junio de 2026 **Periodo Servicio:** junio de 2026 **Referencia pago (PIN):** 8824007303

PAGADO 11/06/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JESUS ROBERTO GOMEZ LEON		
Documento	CC80730652	**Dirección**	CR 78I SUR #56 A - 69 CASA
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3103907668
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	NINGUNA ARP

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 80730652	JESUS ROBERTO GOMEZ LEON	03	00																	0	30	30	0	0	(230201) PROTECCION	$ 1.883.515	$ 301.400	(EPS008) COMPENSAR EPS	$ 1.883.515	$ 235.500	0,000	$ 0	$ 0	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 536.900

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.883.515	$ 1.883.515	$ 0	$ 0	$ 301.400	$ 235.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 536.900	$ 0	$ 536.900

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

INFORME DE EJECUCIÓN

CONTRATO / ORDEN DE SERVICIOS MCN No 937 de 2026

CONTRATISTA:	**Jesús Roberto Gómez León**
CONTRATO / ORDEN DE SERVICIOS:	Contrato de servicios MCN No. C937-034 de 2026 suscrito entre la **CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL ELITE – CORPOELITE y Jesús Roberto Gómez León**
OBJETO:	El contratista se obliga con la Corporación de Desarrollo Social Elite – Corpoelite a prestar sus servicios por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa poyar procesos de preproducción, producción, posproducción, montaje, montaje en alturas, mantenimiento, desmontaje y planes de mejoramiento de las exposiciones, temporales, permanentes, de renovación, itinerantes o especiales de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional de Colombia conforme a la programación museográfica de la anualidad.
DURACIÓN TOTAL:	Del 6 marzo del 2026 al 31 diciembre del 2026
PERIODO DEL INFORME:	Del 1 de junio al 30 de junio 2026

TÉRMINOS DE REFERENCIA	
OBLIGACIONES DEL CONTRATO U ORDEN DE SERVICIOS	**AVANCES**
1. Apoyar los montajes, desmontajes, adecuaciones, instalaciones y procesos de producción de exposiciones permanentes, temporales e itinerantes, incluyendo la manipulación, traslado, rotación, almacenamiento, inventariado y mantenimiento de elementos, mobiliario y apoyos museográficos, así como los trabajos en alturas y producción de complementos de mobiliario simple cumpliendo la normativa de seguridad vigente, garantizando su certificación vigente durante para el trabajo en alturas y velando por la seguridad de todos los involucrados.	Durante este periodo se apoyó con: El traslado de la escultura del Gonzalo Jiménez para el museo de Bogotá en la candelaria con la colaboración del equipo de bomberos para poder realizar este movimiento a esta cede, se apoyo con el desmontaje de sala 2 en su totalidad, se apoyo con el montaje de sala 4 en su totalidad, se apoyo con el montaje de sala 5 en su totalidad, se apoyo con los recorridos diarios y arreglos de daños de las 17 salas del museo y sus mantenimientos si se requiere. Junio 2026
2. Apoyar la manipulación e instalación de obras y piezas teniendo en cuenta las indicaciones del área de conservación, incluidos soportes, anclajes, sistemas de preservación, contenidos digitales y audiovisuales, garantizando la articulación con el área de conservación y el cumplimiento de estándares técnicos y de calidad.	Durante este periodo se apoyó, con el desmontaje de sala 2 en su totalidad de la sala, se apoyó con el montaje de sala 4 por arte de magia en su totalidad de la sala, se apoyo con el montaje de sala 5 en su totalidad de la sala tanto de pintura de las dos salas con el montaje de piezas dentro de vitrinas cableado de líneas de corriente instalación de equipos de audio y mobiliario. evidencia montaje sala 4 evidencia montaje y pintura sala 5

3. Participar en la planeación y programación del desarrollo de las actividades relacionadas con la naturaleza del contrato y las requeridas por dirección, revisar guiones, planos, cronogramas y diseños; aportar soluciones técnicas, identificar riesgos y proponer mejoras a los procesos de montaje y producción; articular acciones con museografía, colecciones, otras áreas del museo y proveedores, asegurando el cumplimiento de los cronogramas establecidos.	Durante este periodo se apoyó, y se participó en las reuniones a las cuales fui convocado por parte de museografía y conservación para las diferentes tareas solicitadas los jueves cuando los equipos de museografía, gestión de colecciones y conservación se reúnen por medio de correos o virtual, se aportaron ideas con reuniones de museografía y el seguimiento de los próximos montajes tanto de rotaciones de las salas permanentes, como de los próximos montajes de la sala temporal y gabinetes. evidencia calendario mes de junio 2026
4. Apoyar el mantenimiento de salas, fichas, pintura, iluminación, mobiliario y equipos audiovisuales; realizar recorridos y reportes periódicos; apoyar adecuaciones en áreas comunes y talleres; construir muebles simples a medida, realizar trabajos de carpintería, instalaciones técnicas, sistemas de redes y adecuaciones en bodegas y reservas, cumpliendo la normatividad de seguridad.	Durante este periodo se apoyó, con los recorridos diarios de las salas teniendo en cuenta los daños diarios que se presentan en las salas permanentes del museo nacional de los tres pisos y sus 17 salas, se apoyó con la construcción de unos entre paños de MDF para sala 5 con diferentes cortes según criterios del encargado del diseño de la sala y de las vitrinas se apoya también con el cableado y montaje de dos salas 4 y 5 con diferentes equipos audio visuales y mobiliario. evidencia montaje sala 4 evidencia montaje y pintura sala 5
5. Apoyar la elaboración y actualización de inventarios de bodegas, la organización de talleres, materiales e insumos, el reporte de gastos o gestión de compra, la selección y reutilización de piezas, la producción de embalajes ligeros, el registro y entrega de archivos audiovisuales en los repositorios definidos.	Durante este periodo se apoyó: con la organización del taller de carpintería y la elaboración y corte de materiales para el montaje de sala 5 de entre paños y laminas de MDF cortadas a 45° se sacan diferentes bases de mobiliario para los montajes de sala 4 y sala 5 se mantienen los archivos de audio visuales en un disco extraíble en la oficina de museografía y los archivos nuevos para instalar en los nuevos montajes de salas. evidencia montaje y pintura sala 5

Link evidencia: **Junio 2026**

Contratista
Jesús Roberto Gómez León

Coordinador Museografía
ISABEL DAPENA